



2021 年度

部门决算公开文本



预算代码：632

部门名称：河北省秦皇岛市北戴河区政府采购中心

二〇二二年九月



目 录

第一部分 部门概况

一、部门职责

二、机构设置

第二部分 2021 年度部门决算报表

第三部分 2021 年部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、一般公共预算“三公”经费支出决算情况说明

六、预算绩效情况说明

七、机关运行经费情况

八、政府采购情况

九、国有资产占用情况

十、其他需要说明的情况

第四部分 名词解释



第一部分 部门概况

一、部门职责

根据《采购中心职能配置、内设机构和人员编制规定》，采购中心的主要职责是：

1、组织政府采购活动。负责组织实施本级年度集中采购目录以内或限额标准以上通用项目的政府采购；接受采购人委托，组织采购集中采购目录以外或限额标准以下的政府采购项目；办理政府采购监督管理部门交办的其他采购项目。按政府采购项目组成“评审委员会”。

2、管理工作人员。负责机构内部工作人员的教育和培训。

3、受理和处理供应商的询问或者质疑。组织对供应商履约的验收。

4、向同级政府采购监督管理机构报送有关政府采购项目的招标公告、招标书、评标办法、评标报告。

二、机构设置

从决算编报单位构成看，纳入 2021 年度本部门决算汇编范围的独立核算单位（以下简称“单位”）共 1 个，具体情况如下：

序号	单位名称	单位基本性质	经费形式
1	河北省秦皇岛市北戴河区 政府采购中心(本级)	财政补助事业单 位	财政性资金基本保 证

注：1、单位基本性质分为行政单位、参公事业单位、财政补助事业单位、经

费自理事业单位四类。

2、经费形式分为财政拨款、财政性资金基本保证、财政性资金定额或定项补助、财政性资金零补助四类。



第二部分 2021 年度部门决算报表

收入支出决算总表

公开01表

部门：河北省秦皇岛市北戴河区政府采购中心

2021年度

金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	85.33	一、一般公共服务支出	32	69.09
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	7.17
	9		九、卫生健康支出	40	5.30
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	3.76
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	85.33	本年支出合计	58	85.33
使用非财政拨款结余	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	60	
	30			61	
总计	31	85.33	总计	62	85.33

注：本表反映部门（或单位）本年度的总收支和年末结转结余情况。本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

部门：河北省秦皇岛市北戴河区政府采购中心 2021年度 公开02表
 金额单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		85.33	85.33					
201	一般公共服务支出	69.09	69.09					
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	69.09	69.09					
2010303	机关服务	69.09	69.09					
208	社会保障和就业支出	7.17	7.17					
20805	行政事业单位养老支出	7.17	7.17					
2080501	行政单位离退休	2.16	2.16					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	5.01	5.01					
210	卫生健康支出	5.30	5.30					
21011	行政事业单位医疗	5.30	5.30					
2101101	行政单位医疗	2.51	2.51					
2101103	公务员医疗补助	2.79	2.79					
221	住房保障支出	3.76	3.76					
22102	住房改革支出	3.76	3.76					
2210201	住房公积金	3.76	3.76					

注：本表反映部门（或单位）本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

部门：河北省秦皇岛市北戴河区政府采购中心 2021年度 公开03表
金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		85.33	51.52	33.81			
201	一般公共服务支出	69.09	36.72	32.37			
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	69.09	36.72	32.37			
2010303	机关服务	69.09	36.72	32.37			
208	社会保障和就业支出	7.17	5.73	1.44			
20805	行政事业单位养老支出	7.17	5.73	1.44			
2080501	行政单位离退休	2.16	0.72	1.44			
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	5.01	5.01				
210	卫生健康支出	5.30	5.30				
21011	行政事业单位医疗	5.30	5.30				
2101101	行政单位医疗	2.51	2.51				
2101103	公务员医疗补助	2.79	2.79				
221	住房保障支出	3.76	3.76				
22102	住房改革支出	3.76	3.76				
2210201	住房公积金	3.76	3.76				

注：本表反映部门（或单位）本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开04表

部门：河北省秦皇岛市北戴河区政府采购中心

2021年度

金额单位：万元

收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	85.33	一、一般公共服务支出	33	69.09	69.09		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	7.17	7.17		
	9		九、卫生健康支出	41	5.30	5.30		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	3.76	3.76		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	85.33	本年支出合计	59	85.33	85.33		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	85.33	总计	64	85.33	85.33		

注：本表反映部门（或单位）本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总支出和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

部门：河北省秦皇岛市北戴河区政府采购中心

2021年度

金额单位：万元

项目		本年支出		
功能分类 科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		85.33	51.52	33.81
201	一般公共服务支出	69.09	36.72	32.37
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	69.09	36.72	32.37
2010303	机关服务	69.09	36.72	32.37
208	社会保障和就业支出	7.17	5.73	1.44
20805	行政事业单位养老支出	7.17	5.73	1.44
2080501	行政单位离退休	2.16	0.72	1.44
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	5.01	5.01	
210	卫生健康支出	5.30	5.30	
21011	行政事业单位医疗	5.30	5.30	
2101101	行政单位医疗	2.51	2.51	
2101103	公务员医疗补助	2.79	2.79	
221	住房保障支出	3.76	3.76	
22102	住房改革支出	3.76	3.76	
2210201	住房公积金	3.76	3.76	

注：本表反映部门（或单位）本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开06表

部门：河北省秦皇岛市北戴河区政府采购中心

2021年度

金额单位：万元

人员经费			公用经费					
科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	49.34	302	商品和服务支出	1.42	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	15.27	30201	办公费	0.52	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	3.43	30202	印刷费		30702	国外债务付息	
30103	奖金		30203	咨询费	0.08	310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	16.41	30205	水费		31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	5.01	30206	电费		31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费		30207	邮电费		31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	2.51	30208	取暖费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费	2.79	30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	0.16	30211	差旅费		31008	物资储备	
30113	住房公积金	3.76	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费		31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	0.76	30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费		31013	公务用车购置	
30302	退休费	0.67	30217	公务接待费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费	0.08	399	其他支出	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		39906	赠与	
30308	助学金		30228	工会经费	0.31	39907	国家赔偿费用支出	
30309	奖励金	0.01	30229	福利费	0.38	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		39999	其他支出	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用				
30399	其他对个人和家庭的补助	0.07	30240	税金及附加费用				
			30299	其他商品和服务支出	0.05			
人员经费合计		50.10	公用经费合计					1.42

注：本表反映部门（或单位）本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

部门：河北省秦皇岛市北戴河区政府采购中心 2021年度 公开07表
 金额单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行费			公务接待费	合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购 置费	公务用车运 行费				小计	公务用车购 置费	公务用车运 行费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

注：本部门（或单位）本年度无“三公”经费支出预决算情况，按要求以空表列示。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开08表

部门：河北省秦皇岛市北戴河区政府采购中心

2021年度

金额单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类 科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本部门（或单位）本年度无收支及结转结余情况，按要求以空表列示。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开09表

部门：河北省秦皇岛市北戴河区政府采购中心

2021年度

金额单位：万元

项目		本年支出		
功能分类 科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

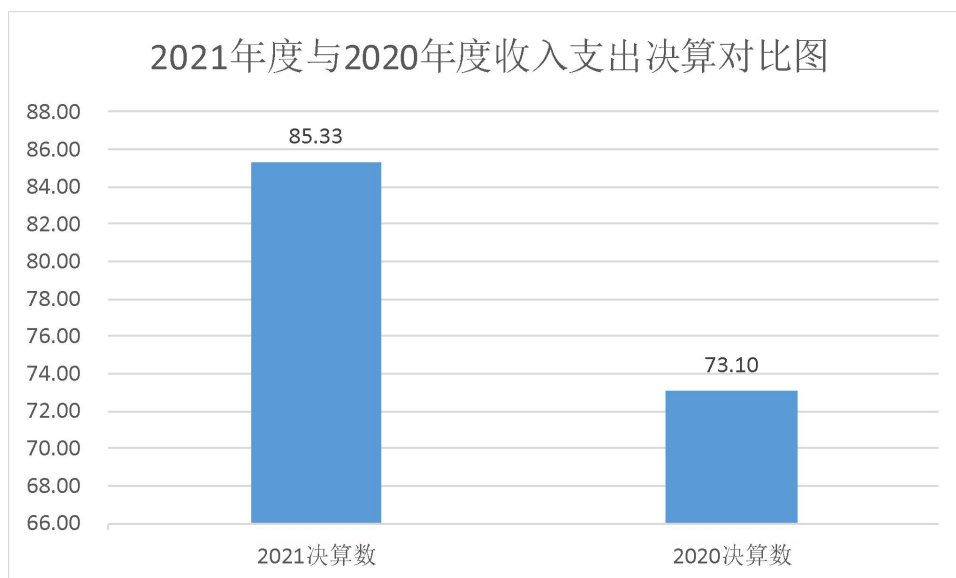
注：本表反映部门（或单位）本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。本部门（或单位）本年度无相关支出情况，按要求以空表列示。



第三部分 2021 年度部门决算情况说明

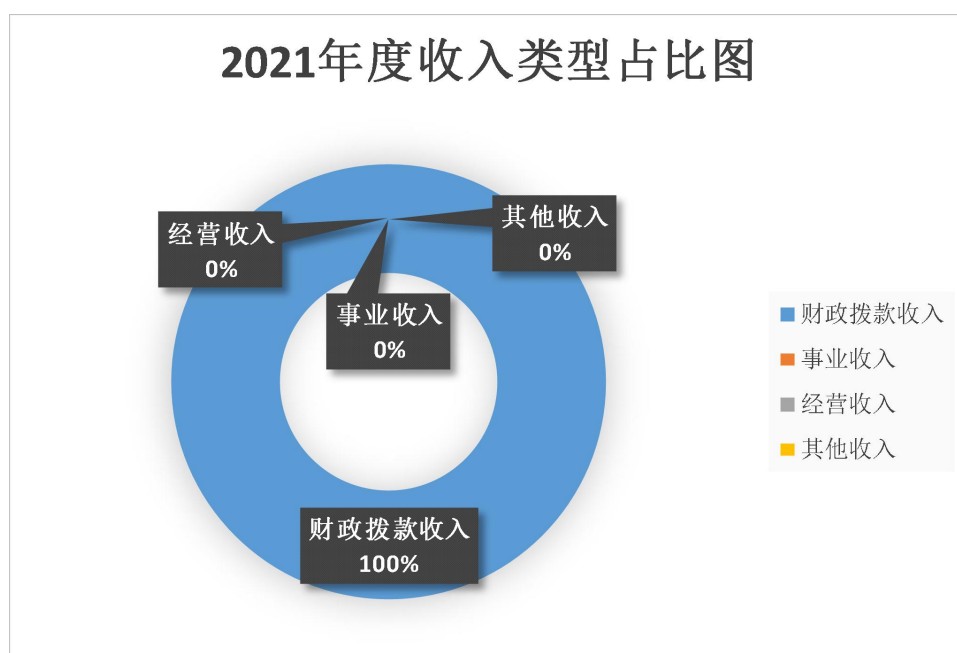
一、收入支出决算总体情况说明

本部门 2021 年度收、支总计（含结转和结余）85.33 万元。与 2020 年度决算相比，收支各增加 12.23 万元，增长 16.7%，主要原因是新招录一名工作人员。



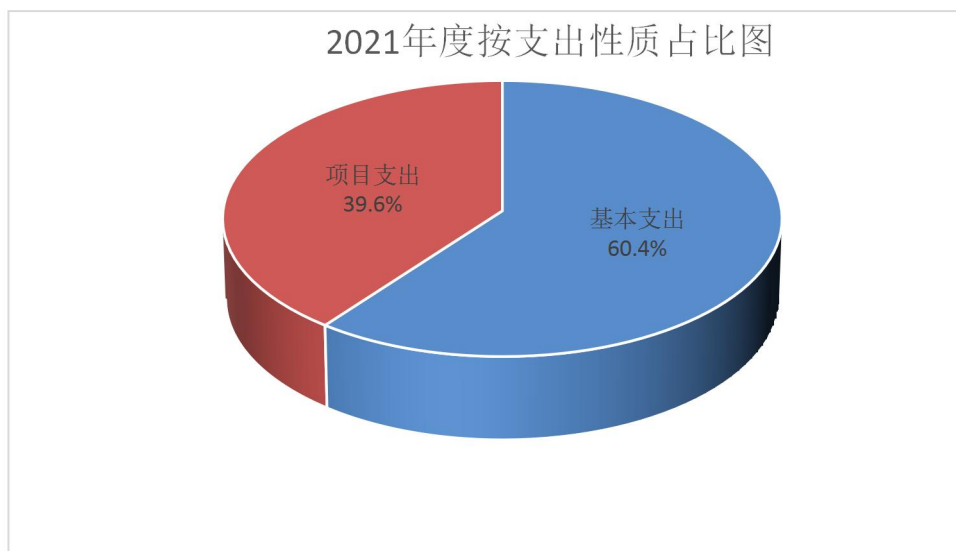
二、收入决算情况说明

本部门 2021 年度收入合计 85.33 万元，其中：财政拨款收入 85.33 万元，占 100.0%；事业收入 0.00 万元，占 0.0%；经营收入 0.00 万元，占 0.0%；其他收入 0.00 万元，占 0.0%。



三、支出决算情况说明

本部门2021年度支出合计85.33万元,其中:基本支出51.52万元,占60.4%;项目支出33.81万元,占39.6%;经营支出0.00万元,占0.0%。



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

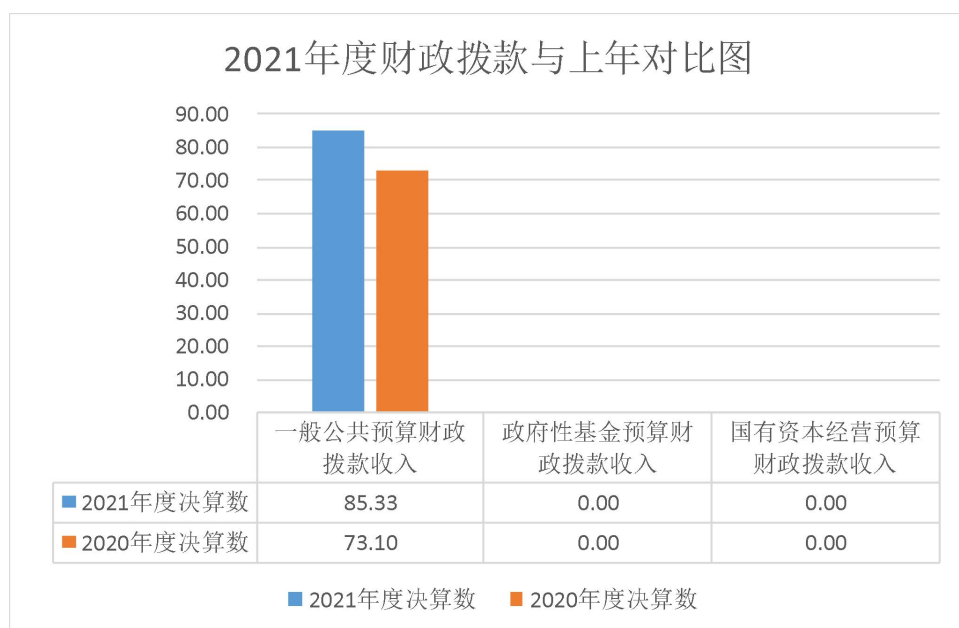
(一) 财政拨款收支与2020年度决算对比情况

本部门2021年度财政拨款本年收入85.33万元,比2020年度增加12.23万元,增长16.7%,主要原因是新招录一名工作人员;本年支出85.33万元,比上年增加12.23万元,增长16.7%,主要原因是新招录一名工作人员。具体情况如下:

1. 一般公共预算财政拨款本年收入85.33万元,比上年增加12.23万元,增长16.7%;主要原因是新招录一名工作人员;本年支出85.33万元,比上年增加12.23万元,增长16.7%,主要原因是新招录一名工作人员。

2. 政府性基金预算财政拨款本年收入0.00万元,与上年持平;本年支出0.00万元,与上年持平。

3. 国有资本经营预算财政拨款本年收入 0.00 万元，与上年持平；本年支出 0.00 万元，与上年持平。



（二）财政拨款收支与年初预算数对比情况

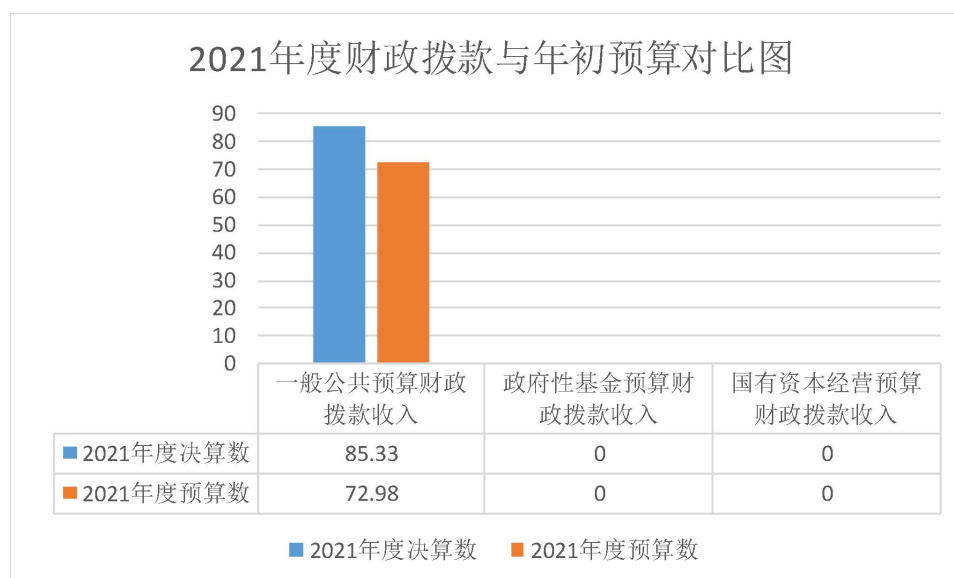
本部门 2021 年度财政拨款本年收入 85.33 万元，完成年初预算的 116.9%，比年初预算增加 12.35 万元，决算数大于预算数主要原因是新招录一名工作人员；本年支出 85.33 万元，完成年初预算的 116.9%，比年初预算增加 12.35 万元，决算数大于预算数主要原因是主要是新招录一名工作人员。具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款本年收入完成年初预算 116.9%，比年初预算增加 12.35 万元，主要原因是新招录一名工作人员；本年支出完成年初预算 116.9%，比年初预算增加 12.35 万元，主要原因是新招录一名工作人员。

2. 政府性基金预算财政拨款本年收入 0.00 万元，与预算持平；本年支出 0.00 万元，与预算持平。

3. 国有资本经营预算财政拨款本年收入 0.00 万元，与预算

持平；本年支出 0.00 万元，与预算持平。



（三）财政拨款支出决算结构情况。

2021 年度财政拨款支出 85.33 万元，主要用于以下方面。

一般公共服务（类）支出 69.09 万元，占 81.0%，主要用于人员工资和日常业务经费等支出；社会保障和就业（类）支出 7.17 万元，占 8.4%，主要用于缴纳养老保险和退休费等支出；卫生健康（类）支出 5.30 万元，占 6.2%，主要用于缴纳医疗保险支出；住房保障（类）支出 3.76 万元，占 4.4%，主要用于缴纳住房公积金支出。

（四）一般公共预算基本支出决算情况说明

2021 年度财政拨款基本支出 51.52 万元，其中：

人员经费 50.10 万元，主要包括基本工资、津贴补贴、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、住房公积金、其他社会保障缴费、退休费、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出；

公用经费 1.42 万元，主要包括办公费、咨询费、劳务费、

工会经费、福利费、其他商品和服务支出。

五、一般公共预算“三公”经费支出决算情况说明

(一) “三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

本部门 2021 年度“三公”经费财政拨款支出预算为 0.00 万元，支出决算为 0.00 万元，较预算持平；较 2020 年度决算持平。

(二) “三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

1. 因公出国（境）费支出情况。本部门 2021 年度因公出国（境）费支出预算为 0.00 万元，支出决算 0.00 万元。其中因公出国（境）团组 0 个、共 0 人、参加其他单位组织的因公出国（境）团组 0 个、共 0 人，无本单位组织的出国（境）团组。因公出国（境）费支出较预算持平；较上年持平。

2. 公务用车购置及运行维护费支出情况。本部门 2021 年度公务用车购置及运行维护费预算为 0.00 万元，支出决算 0.00 万元。较预算持平；较上年持平。其中：

公务用车购置费支出 0.00 万元：本部门 2021 年度公务用车购置量 0 辆，发生“公务用车购置”经费支出 0.00 万元。公务用车购置费支出较预算持平；较上年持平。

公务用车运行维护费支出 0.00 万元：本部门 2021 年度单位公务用车保有量 0 辆。公车运行维护费支出较预算持平；较上年持平。

3. 公务接待费支出情况。本部门 2021 年度公务接待费支出预算为 0.00 万元，支出决算 0.00 万元。本年度共发生公务接待 0 批次、0 人次。公务接待费支出较预算持平；较上年持平。

六、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况

根据预算绩效管理要求，本部门组织对 2021 年度一般公共预算项目支出全面开展绩效自评，其中，一级项目 3 个，二级项目 0 个，共涉及资金 26.01 万元，占一般公共预算项目支出总额的 100%。

组织对评审费、国有土地交易中心运行费用等一级项目开展了重点评价，涉及一般公共预算支出 14.98 万元，政府性基金预算支出 0 万元。从评价情况来看，我部门预算项目全部为日常业务类项目，资金使用都按时合规发放，所以都实现绩效目标。

（二）部门决算中项目绩效自评结果

本部门在今年部门决算公开中反映评审费项目及国有土地交易中心运行费用项目等 2 个项目绩效自评结果。

（1）评审费项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，评审费项目绩效自评得分为 98 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 9.64 万元，执行数为 9.64 万元，完成预算的 100.0%。项目绩效目标完成情况：一是严格按照相关法律法规，及时高效完成各项政府采购项目论证、评审；二是能够有效节约采购资金。未发现问题。

（2）国有土地交易中心运行费用项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，国有土地交易中心运行费用项目绩效自评得分为 97 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 5.34 万元，执行数为 5.34 万元，完成预算的 100.0%。项目绩效目标完成情况：一是严格按照相关法律法规，按照规划以合理价位进行土地交易；

二是促进全区规划布局合理，功能性强。未发现问题。

2021 年度北戴河区项目支出绩效自评表

填报单位（盖章）：

金额单位：万元

一、基本情况	项目名称	评审费（非专项资金）					
	主管部门	秦皇岛市北戴河区政府采购中心		实施单位	秦皇岛市北戴河区政府采购中心		
二、预算执行情况		年初预算数	全年预算数		全年执行数	执行率（%）	
	年度项目资金总额	9.64	9.64		9.64	100	
	其中：当年财政拨款	9.64	9.64		9.64	100	
	上年结转资金						
	其他资金						
三、目标完成情况	年度预期目标		具体完成情况			总体完成率	
	保证采购项目合法进行、顺利完成，提高采购资金节约率。		基本按时有序进行采购项目，基本保证节约采购资金			95%	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	预期指标值	实际完成值	分值	自评得分
	产出指标（50）	数量指标	采购项目进行数量	≥ 95 %	100%	10	10
		质量指标	采购项目完成数量	≥ 95 %	92%	15	13
		时效指标	按时完成采购项目	≥ 85 %	95%	10	10
		成本指标	能够节约评审费用	≥ 90 %	98%	15	15
	效益指标（30）	经济效益指标	采购项目节约资金	≥ 90 %	95%	10	10
		社会效益指标	政府采购认可率	对政府采购工作的认可	得到认可	10	10
		生态效益指标	政府采购对环保产品的支持	得到供应的认可	供应商积极响应	5	5
		可持续影响指标	供应商参与积极性	得到供应商的认可	得到供应商认可	5	5
	满意度指标（10）	满意度指标	政府采购参与者满意度	≥ 90 %	95%	10	10
	预算执行率（10）	预算执行率	预算资金使用	≥ 95 %	100%	10	10
	总分（共计 100 分）						98
	评价等级（优：90（含）-100 分；良：80（含）-90 分；中 60（含）-80 分；差：60 分以下）						优
五、存在问题、原因及下一步整改措施							

评价组人员（姓名）：杨梦洁

联系电话：4188486

2021 年度北戴河区项目支出绩效自评表

填报单位（盖章）：

金额单位：万元

一、基本情况	项目名称	国有土地交易中心运行费用（非专项资金）					
	主管部门	秦皇岛市北戴河区政府采购中心		实施单位	秦皇岛市北戴河区政府采购中心		
二、预算执行情况		年初预算数	全年预算数		全年执行数	执行率（%）	
	年度项目资金总额	5.34	5.34		5.34	100	
	其中：当年财政拨款	5.34	5.34		5.34	100	
	上年结转资金						
	其他资金						
三、目标完成情况	年度预期目标		具体完成情况			总体完成率	
	保障国有土地交易中心的工作顺利开展，高质量完成土地交易工作。		基本按计划完成土地交易			100%	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	预期指标值	实际完成值	分值	自评得分
	产出指标（50）	数量指标	交易数量	= 100 %	70%	10	7
		质量指标	成功数量	>= 50 %	70%	15	15
		时效指标	规定时间内完成	>= 100 %	100%	10	10
		成本指标	节约支出成本	控制在预算额度内	完成	15	15
	效益指标（30）	经济效益指标	收取土地出让价款	按时收取土地出让价款	按时收取	10	10
		社会效益指标	优化区里资源配置	提升全区整体布局	布局符合要求	10	10
		生态效益指标	注意环境保护	利于保护环境	注意环境规划	5	5
		可持续影响指标	节约集约用地	合理利用土地	符合规划	5	5
	满意度指标（10）	满意度指标	用地意向人满意率	>= 90 %	95%	10	10
	预算执行率（10）	预算执行率	预算资金使用	>= 95 %	100%	10	10
	总分（共计 100 分）						97
	评价等级（优：90（含）-100 分；良：80（含）-90 分；中 60（含）-80 分；差：60 分以下）						优
五、存在问题、原因及下一步整改措施							

评价组人员（姓名）：杨梦洁

联系电话：4188486

（三）部门评价项目绩效评价结果

评审费项目在努力节约各项费用的前提下完成各项采购项目；国有土地交易中心运行费用项目基本按照要求完成土地交易事项。

七、机关运行经费情况

本部门性质为非行政单位和参照公务员管理事业单位，故无机关运行经费。

八、政府采购情况

本部门 2021 年度政府采购支出总额 0.00 万元，从采购类型来看，政府采购货物支出 0.00 万元、政府采购工程支出 0.00 万元、政府采购服务支出 0.00 万元。授予中小企业合同金额 0.00 万元，占政府采购支出总额的 0.0%，其中授予小微企业合同金额 0.00 万元，占政府采购支出总额的 0.0%。

九、国有资产占用情况

截至 2021 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 0 辆，较上年持平。其中，副部（省）级及以上领导用车 0 辆，主要领导干部用车 0 辆，机要通信用车 0 辆，应急保障用车 0 辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，离退休干部用车 0 辆，其他用车 0 辆。

单位价值 50 万元以上通用设备 0 台（套），较上年持平；单位价值 100 万元以上专用设备 0 台（套），较上年持平。

十、其他需要说明的情况

1. 本部门 2021 年度一般公共预算财政拨款“三公”经费无收

支及结转结余情况，故公开 07 表以空表列示；政府性基金预算财政拨款无收支及结转结余情况，故公开 08 表以空表列示；国有资本经营预算经费无收支及结转结余情况，故公开 09 表以空表列示。

2. 由于决算公开表格中金额数值应当保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果，个别数据合计项与分项之和存在小数点后差额，特此说明。



第四部分 相关名词解释

（一）财政拨款收入：本年度从本级财政部门取得的财政拨款，包括一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款。

（二）事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

（三）其他收入：指除上述“财政拨款收入”“事业收入”“经营收入”等以外的收入。

（四）用事业基金弥补收支差额：指事业单位在用当年的“财政拨款收入”“财政拨款结转和结余资金”“事业收入”“经营收入”“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

（五）年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

（六）结余分配：指事业单位按照事业单位会计制度的规定从非财政补助结余中分配的事业基金和职工福利基金等。

（七）年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

（八）基本支出：填列单位为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

（九）项目支出：填列单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标，在基本支出之外发生的各项支出

（十）基本建设支出：填列由本级发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战略性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮所发生的一般公共预算财政拨款支

出，不包括政府性基金、财政专户管理资金以及各类拼盘自筹资金等。

（十一）其他资本性支出：填列由各级非发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战备性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮和财政支持企业更新改造所发生的支出。

（十二）“三公”经费：指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

（十三）其他交通费用：填列单位除公务用车运行维护费以外的其他交通费用。如公务交通补贴、租车费用、出租车费用，飞机、船舶等燃料费、维修费、保险费等。

（十四）公务用车购置：填列单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

（十五）其他交通工具购置：填列单位除公务用车外的其他各类交通工具（如船舶、飞机等）购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

（十六）机关运行经费：指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修

费、专用材料以及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

（十七）经费形式：按照经费来源，可分为财政拨款、财政性资金基本保证、财政性资金定额或定项补助、财政性资金零补助四类。