2020年部门预算绩效信息

第一部分 部门整体绩效目标

**（一）总体绩效目标：**

指导协调全区网络舆论工作，组织系列主题宣传，开展新闻业务调研评议；抓好新闻管理制度和措施落实；围绕社会热点敏感问题、突发事件，正确引导社会心态；组织开展舆情信息收集、分析、研判、报送和处置；加强网络安全和信息化工作，加强互联网宣传和信息内容管理，加强网络文化建设。组织开展关键信息基础设施网络安全检查，切实掌握安全风险和防护状况，推动建立安全责任制，明确网络安全防护责任，确保关键信息基础设施稳定运行。

**（二）分项绩效目标：**

1、网络舆论和网络舆情引导管理

指导协调全区网络舆论工作，组织系列主题宣传，开展新闻业务调研评议；抓好新闻管理制度和措施落实；围绕社会热点敏感问题、突发事件，正确引导社会心态；组织开展舆情信息收集、分析、研判、报送和处置。

在县级以上媒体播发宣传北戴河稿件（篇）不少于1500篇

突发事件新闻处置完成率不低于95%

舆情信息收集、分析、上报数量不低于1500个

2、互联网宣传和信息内容管理

加强网络安全和信息化工作，加强互联网宣传和信息内容管理，加强网络文化建设。组织开展关键信息基础设施网络安全检查，切实掌握安全风险和防护状况，推动建立安全责任制，明确网络安全防护责任，确保关键信息基础设施稳定运行。

重大涉冀舆情监测覆盖率不低于90%

组织开展网络宣传活动次数不少于3次

互联网重大突发事件应急处置率不低于95%

3、网络安全和信息化管理

指导全区各单位各重要信息系统的使用单位要依照《网络安全法》等相关规定，从经费投入，机构、人员设置，系统建设，安全建设，安全设施投入等方面，全盘做好本单位的信息系统安全防护。在日常管理过程中，要定期开展安全检测，及时修复安全漏洞，查杀病毒、木马，清除安全隐患；全面做好网络扩容、部门入网、系统平台落地部署、省市区网络平台联通等工作，全面支撑“互联网+政务服务”体系建设，便利群众办事和创业创新。要全面推进政务信息系统整合共享，全力做好网络技术保障工作，确保网络运行和系统安全，确保不出任何问题；要认真履行各项职责，加强政务外网的管理运行、安全检查，对线路设备进行维护更新，形成齐抓共管的强大合力，提高政务信息资源开发利用水平，提高政府网上履职能力，更好更快促进我区信息化发展。

4、网信队伍建设

组织拟订网信干部人才队伍发展规划，组织开展网信系统干部教育培训和人才队伍建设，规划指导全区互联网新闻信息服务从业人员教育培训和考评工作，组织开展网络媒介素养教育。

保障网信工作队伍人数充足，专业技术水平扎实，工作能够有序开展。确保网信工作管理有序，技能扎实，工作落实到位。

5、综合业务管理

制定网络政策制度，开展宣传文化业务管理，加强政策业务宣传等。

重点工作制度完成率不低于95%

6、综合事务管理

开展会议组织管理、财务资产管理、干部人才队伍建设、机关党建等工作，确保各项业务工作谋划到位、顺利开展，保障机关工作正常高效运转。

机关文件承办、报送数量不低于1300件

**（三）工作保障措施：**

一是认真落实网络安全工作责任制。按照区委网信委第一次会议精神、“细则”、“规则”要求，落实网络安全工作考核和责任落实机制，建立《网信工作简报》制度，增强网络安全事件通报处置的及时性、准确性。协调做好重大活动网络安全保障工作。

二是强化舆情监测引导。继续加强敏感热点舆情监测，完善舆情信息收集和研判会商机制。针对春节、旅游旺季和国庆节等重要节日节点，扎实开展好网络舆情引导和处置工作，营造良好的网络节日氛围。

三是强化网络安全防护。认真做好网络安全保障工作，联合公安等部门力量，加强对区内重点网站、关键基础设施、信息系统等用网涉网单位的网络安全检查，严格落实网络安全责任制，切实提高全区网络安全防范水平。

四是做好“北戴河好声音”网上传播。继续统筹协调各有关单位，充分发挥网络平台渠道优势，继续用好微信、抖音、头条等网络宣传平台，利用“网信北戴河”“北戴河之声”公众号、“北戴河发布”微博号和我办抖音账号，不断加大网络传播推广力度，讲好北戴河故事，传播北戴河好声音。谋划拍摄“最美北戴河”系列微视频、微短片，加强对我区自然和人文景观、旅游资源和社会正能量的宣传，提高我区在网络上的影响力。

五是做好网络宣传周工作。我办将按照上级统一要求，扎实开展好2020年国家网络安全宣传周活动。创新活动的宣传推广方式，谋划采取网络大V现场采风直播等形式加大活动宣传力度，扩大活动影响面，提高人民群众的网络安全意识和网信工作在人民中的美誉度。

六是进一步加强网信队伍建设。统筹全区各单位力量，把握好“时、度、效”，建设高素质网评员队伍，以开展增强“四力”教育实践活动为抓手，对全区网信工作队伍开展培训，分领域、多层次的加强全区网信干部工作素养、业务能力和理论水平，强化舆论引导能力和培训、考核、管理，发挥好舆情引导方面的主力军作用。

第二部分 预算项目绩效目标

1、劳务派遣人员经费绩效目标表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 224002中共北戴河区委网络安全和信息化办公室 | | | | | | 单位：万元 |
| 项目编码 | 224-0103-JBN-KGQ7 | | 项目名称 | 劳务派遣人员经费 | | |
| 预算规模及资金用途 | 预算数 | 4.70 | 其中：财政资金 | 4.70 | 其他资金 |  |
| 用于支付劳务派遣人员工资、保险等。 | | | | | |
| 资金支出计划（%） | 3月底 | | 6月底 | 10月底 | 12月底 | |
| 25.00 | | 50.00 | 75.00 | 100.00 | |
| 绩效目标 | 1、保障机关工作正常高效运转  2、加强全区网信工作队伍建设 | | | | | |
| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | | 指标值 | 指标值确定依据 |
| 产出指标 | 质量指标 | 劳务派遣工作完成率 | 实际完成工作量占计划总量的比 | | 100100% |  |
| 效果指标 | 社会效益指标 | 工资保险发放率 | 实际占应发放比例 | | ≥9595%及以上 |  |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 劳务派遣人员服务对象的满意度 | | ≥9595%及以上 |  |

2、网络安全工作经费绩效目标表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 224002中共北戴河区委网络安全和信息化办公室 | | | | | | 单位：万元 |
| 项目编码 | 224-0104-JBN-PLOT | | 项目名称 | 网络安全工作经费 | | |
| 预算规模及资金用途 | 预算数 | 10.00 | 其中：财政资金 | 10.00 | 其他资金 |  |
| 主要用于开展网络安全检查、网络攻防演练和网络安全渗透测试；用于开展全区网络安全安全（管理员）培训和网络宣传周活动；用于涉网设备的完善与配备等内容。 | | | | | |
| 资金支出计划（%） | 3月底 | | 6月底 | 10月底 | 12月底 | |
| 25.00 | | 50.00 | 75.00 | 100.00 | |
| 绩效目标 | 1、营造良好网络舆论氛围。  2、确保网络环境清朗，发展健康向上网络文化。 | | | | | |
| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | | 指标值 | 指标值确定依据 |
| 产出指标 | 质量指标 | 网络安全防护等级和重大网络安全事故发生率 | 网络安全等级分为优、良、中、差，发生一次网络安全事故降低绩效等级一级，可累计 | | ≤11次及以下 |  |
| 效果指标 | 社会效益指标 | 网络重大突发事件应急处置率 | 处置突发事件数量占发生数量的比例 | | 100100% |  |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 网络评估满意率 | 培训学员通过网络评估系统对培训班满意率 | | ≥9595%以上 |  |

3、网络内容建设与管理经费绩效目标表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 224002中共北戴河区委网络安全和信息化办公室 | | | | | | 单位：万元 |
| 项目编码 | 224-0101-JBN-7CGN | | 项目名称 | 网络内容建设与管理经费 | | |
| 预算规模及资金用途 | 预算数 | 20.00 | 其中：财政资金 | 20.00 | 其他资金 |  |
| 主要用于一下几方面：一是短视频制作、抖音平台运维及网络文章创作等网上宣传与传播；二是网络舆情监测与处置；三是通过开展培训、采风、网评员建设等的网信队伍建设；四是用于舆情中心相关业务的开展。 | | | | | |
| 资金支出计划（%） | 3月底 | | 6月底 | 10月底 | 12月底 | |
| 25.00 | | 50.00 | 75.00 | 100.00 | |
| 绩效目标 | 1、牢牢把握正确导向，形成网上正面舆论强势，为全区经济社会发展提供有力的舆论支持。  2、确保网络环境清朗，发展健康向上网络文化。 | | | | | |
| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | | 指标值 | 指标值确定依据 |
| 产出指标 | 质量指标 | 互联网重大突发事件应急处置率 | 处置互联网重大突发事件数量占互联网重大突发事件数量的比例 | | ≥100100% |  |
| 效果指标 | 社会效益指标 | 网络环境清朗程度 | 确保网络环境清朗，发展健康向上网络文化。 | | ≥9595%及以上 |  |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 群众满意度 | 群众对网信工作的满意度 | | ≥9595%及以上 |  |

4、信息化工作经费绩效目标表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 224002中共北戴河区委网络安全和信息化办公室 | | | | | | 单位：万元 |
| 项目编码 | 224-0104-JBN-GMSA | | 项目名称 | 信息化工作经费 | | |
| 预算规模及资金用途 | 预算数 | 25.00 | 其中：财政资金 | 25.00 | 其他资金 |  |
| 主要用于以下几方面：一是全区政务外网建设与运行维护 二是网络防火墙软硬件设备的完善 ；三是开展网络培训与宣传；四是用于信息化相关业务的开展。 | | | | | |
| 资金支出计划（%） | 3月底 | | 6月底 | 10月底 | 12月底 | |
| 25.00 | | 50.00 | 75.00 | 100.00 | |
| 绩效目标 | 1、全面做好网络扩容、部门入网、系统平台落地部署，全力做好网络技术保障工作。  2、加快政务外网的管理运行，提高政府网上履职能力，更好更快促进我区信息化发展。 | | | | | |
| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | | 指标值 | 指标值确定依据 |
| 产出指标 | 时效指标 | 标准达到的程度 | 电子政务外网能够做到全覆盖，运营稳定且定期维护并加装网络防护设施 | | 100电子政务外网覆盖率达到100% |  |
| 效果指标 | 社会效益指标 | 政务外网履职能力 | 加强政务外网的管理运行 | | ≥9595%及以上 |  |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 全面推进政务信息系统整合共享 | | ≥9595%及以上 |  |