

2024 年度 部门决算公开文本

预算代码： 360005

单位名称： 秦皇岛市北戴河区第三中学



秦皇岛市北戴河区第三
中学
2024 年度部门决算公开
文本

秦皇岛市北戴河区第三中学
二〇二五年九月

目 录

第一部分 单位概况

- 一、单位职责
- 二、机构设置

第二部分 2024 年度部门决算报表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算表

第三部分 2024 年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

六、机关运行经费支出说明

七、政府采购支出说明

八、国有资产占用情况说明

九、关于 2024 年度绩效评价情况的说明

十、其他需要说明的情况

第四部分 名词解释

第一部分 单位概况

一、单位职责

继续秉承“办好人民满意教育”的理念，促进学生全面发展为根本，以加快推进标准化学校建设、全面提高教育教学质量为重点，进一步提升学校标准化水平，不断加强教师队伍建设，全面提高教育教学质量，深化教育领域综合改革，大力推进依法执教、依法治校，努力促进区域教育均衡发展再上新台阶。

以农村教育为重点，推进义务教育均衡发展，建立中小学校舍安全保障机制，改善薄弱学校办学条件，促进公共教育资源向农村和经济欠发达地区倾斜。提高义务教育公用经费保障水平，改善办学条件，均衡配置基础教育资源，缩小城乡、区域、校际之间办学差距，落实学生资助政策。

二、机构设置

从决算编报单位构成看，纳入 2024 年度本部门决算汇编范围的独立核算单位（以下简称“单位”）共 1 个，具体情况如下：

序号	单位名称	单位基本性质	经费形式
1	秦皇岛市北戴河区第三中学	事业	全额

第二部分 2024 年度部门决算表

收入支出决算总表

部门（单位）：秦皇岛市北戴河区第三中学

2024 年度

公开 01 表

金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	1,247.13	一、一般公共服务支出	32	
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	1,240.25
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	6.28
	9		九、卫生健康支出	40	0.60
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	
	20		二十、粮油物资储备支出	51	

	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	1,247.13	本年支出合计	58	1,247.13
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	60	
	30			61	
总计	31	1,247.13	总计	62	1,247.13

注：1.本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

2.本套报表金额转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开 02 表

部门（单位）：秦皇岛市北戴河区
第三中学

2024 年度

金额单位：万元

项目		本年收入 合计	财政拨款 收入	上级补助 收入	事业收 入	经营收 入	附属单位 上缴收入	其他收 入
科目代码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		1,247.13	1,247.13					
205	教育支出	1,240.25	1,240.25					
20502	普通教育	1,238.05	1,238.05					
2050203	初中教育	1,238.05	1,238.05					
20509	教育费附 加安排的 支出	2.20	2.20					
2050999	其他教育 费附加安 排的支出	2.20	2.20					
208	社会保障 和就业支 出	6.28	6.28					
20808	抚恤	6.28	6.28					
2080801	死亡抚恤	6.28	6.28					
210	卫生健康 支出	0.60	0.60					
21007	计划生育 事务	0.60	0.60					
2100717	计划生育 服务	0.60	0.60					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

公开 03 表

部门（单位）：秦皇岛市北戴河区第三中学

2024 年度

金额单位：万元

项目		本年支出 合计	基本支出	项目支出	上缴上级 支出	经营支出	对附属单位补 助支出
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		1,247.13	972.53	274.60			
205	教育支出	1,240.25	972.53	267.72			
20502	普通教育	1,238.05	972.53	265.52			
2050203	初中教育	1,238.05	972.53	265.52			
20509	教育费附加安排的支出	2.20		2.20			
2050999	其他教育费附加安排的支出	2.20		2.20			
208	社会保障和就业支出	6.28		6.28			
20808	抚恤	6.28		6.28			
2080801	死亡抚恤	6.28		6.28			
210	卫生健康支出	0.60		0.60			
21007	计划生育事务	0.60		0.60			
2100717	计划生育服务	0.60		0.60			

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

部门（单位）：秦皇岛市北戴河区第三中学

2024 年度

金额单位：万元

收入			支出					
项 目	行次	金 额	项 目	行次	合 计	一般公共预 算财政拨款	政府性基金 预算财政拨 款	国有资 本经营 预算财 政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4	5
一、一般公共预 算财政拨款	1	1,247.13	一、一般公共服务支 出	33				
二、政府性基金 预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经 营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37	1,240.25	1,240.25		
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与 传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业 支出	40	6.28	6.28		
	9		九、卫生健康支出	41	0.60	0.60		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业 信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等 支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区 支出	49				
	18		十八、自然资源海洋 气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51				
	20		二十、粮油物资储备 支出	52				
	21		二十一、国有资本经 营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及	54				

			应急管理支出					
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	1,247.13	本年支出合计	59	1,247.13	1,247.13		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一、一般公共预算财政拨款	29			61				
二、政府性基金预算财政拨款	30			62				
三、国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	1,247.13	总计	64	1,247.13	1,247.13		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

编制部门（单位）：秦皇岛市北戴河区第三中学

2024 年度

金额单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		1,247.13	972.53	274.60
205	教育支出	1,240.25	972.53	267.72
20502	普通教育	1,238.05	972.53	265.52
2050203	初中教育	1,238.05	972.53	265.52
20509	教育费附加安排的支出	2.20		2.20
2050999	其他教育费附加安排的支出	2.20		2.20
208	社会保障和就业支出	6.28		6.28
20808	抚恤	6.28		6.28
2080801	死亡抚恤	6.28		6.28
210	卫生健康支出	0.60		0.60
21007	计划生育事务	0.60		0.60
2100717	计划生育服务	0.60		0.60

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开 06 表

部门（单位）：秦皇岛市北戴河区第三中学

2024 年度

金额单位：万元

人员经费			公用经费					
科目代码	科目名称	金额	科目代码	科目名称	金额	科目代码	科目名称	金额
301	工资福利支出	954.83	302	商品和服务支出	4.29	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	334.22	30201	办公费		30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	51.24	30202	印刷费		30702	国外债务付息	
30103	奖金		30203	咨询费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	287.93	30205	水费		31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	100.73	30206	电费		31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费	8.19	30207	邮电费		31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	33.70	30208	取暖费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费	56.00	30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	2.73	30211	差旅费		31008	物资储备	
30113	住房公积金	80.09	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费		31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	13.41	30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费		31013	公务用车购置	
30302	退休费	11.10	30217	公务接待费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助	2.18	30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	

30306	救济费		30226	劳务费		312	对企业补助	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		31201	资本金注入	
30308	助学金		30228	工会经费	0.17	31203	政府投资基金股权投资	
30309	奖励金	0.14	30229	福利费	2.36	31204	费用补贴	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		31205	利息补贴	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用		31299	其他对企业补助	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用		399	其他支出	
			30299	其他商品和服务支出	1.76	39907	国家赔偿费用支出	
						39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
						39909	经常性赠与	
						39910	资本性赠与	
						39999	其他支出	
人员经费合计		968.24	公用经费合计					4.29

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 08 表

部门（单位）：秦皇岛市北戴河区第三中学

2024 年度

金额单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。本单位无相关数据，按要求以空表列示。

财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 09 表

部门（单位）：秦皇岛市北戴河区第三中学

2024 年度

金额单位：万元

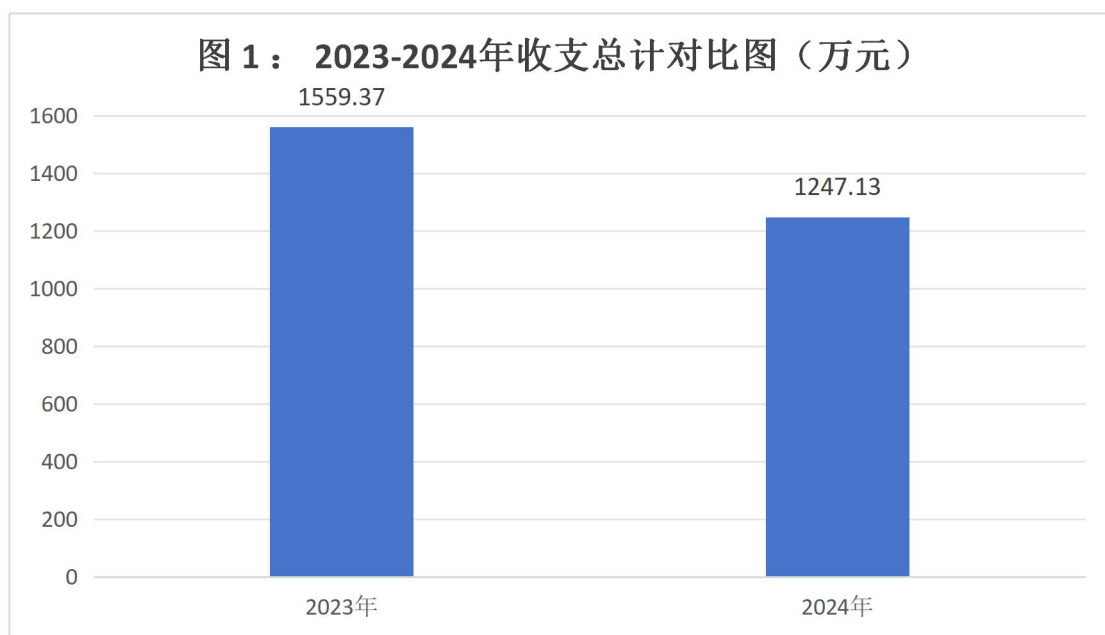
预算数						决算数					
合计	因公出国 （境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接 待费	合计	因公出国 （境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护 费				小计	公务用车 购置费	公务用 车运行 维护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中：预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本单位无相关数据，按要求以空表列示。

第三部分 2024 年度部门决算情况说明

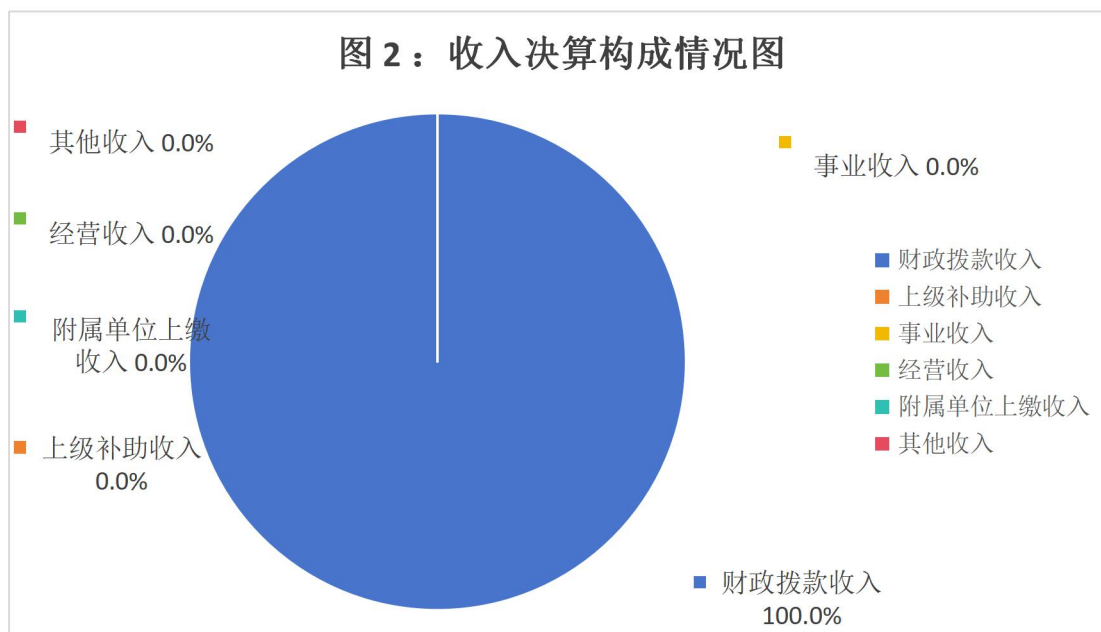
一、收入支出决算总体情况说明

本单位 2024 年度收、支总计（含结转和结余）均为 1,247.13 万元。与 2023 年度决算相比，收支各减少 312.24 万元，下降 20.0%，主要原因是取消北戴河区第三中学出租土地回收所需资金项目。



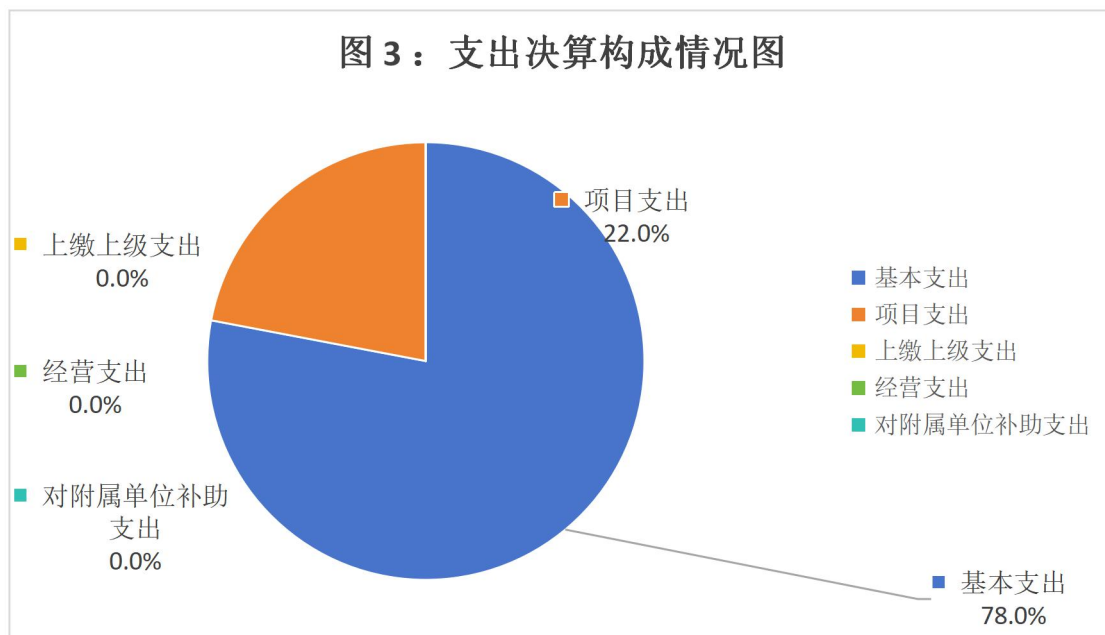
二、收入决算情况说明

本单位 2024 年度本年收入合计 1,247.13 万元，其中：财政拨款收入 1,247.13 万元，占 100.0%；上级补助收入 0.00 万元，占 0.0%；事业收入 0.00 万元，占 0.0%；经营收入 0.00 万元，占 0.0%；附属单位上缴收入 0.00 万元，占 0.0%；其他收入 0.00 万元，占 0.0%。



三、支出决算情况说明

本单位 2024 年度本年支出合计 1,247.13 万元，其中：基本支出 972.53 万元，占 78.0%；项目支出 274.60 万元，占 22.0%；上缴上级支出 0.00 万元，占 0.0%；经营支出 0.00 万元，占 0.0%；对附属单位补助支出 0.00 万元，占 0.0%。



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

（一）财政拨款收支与 2023 年度决算对比情况

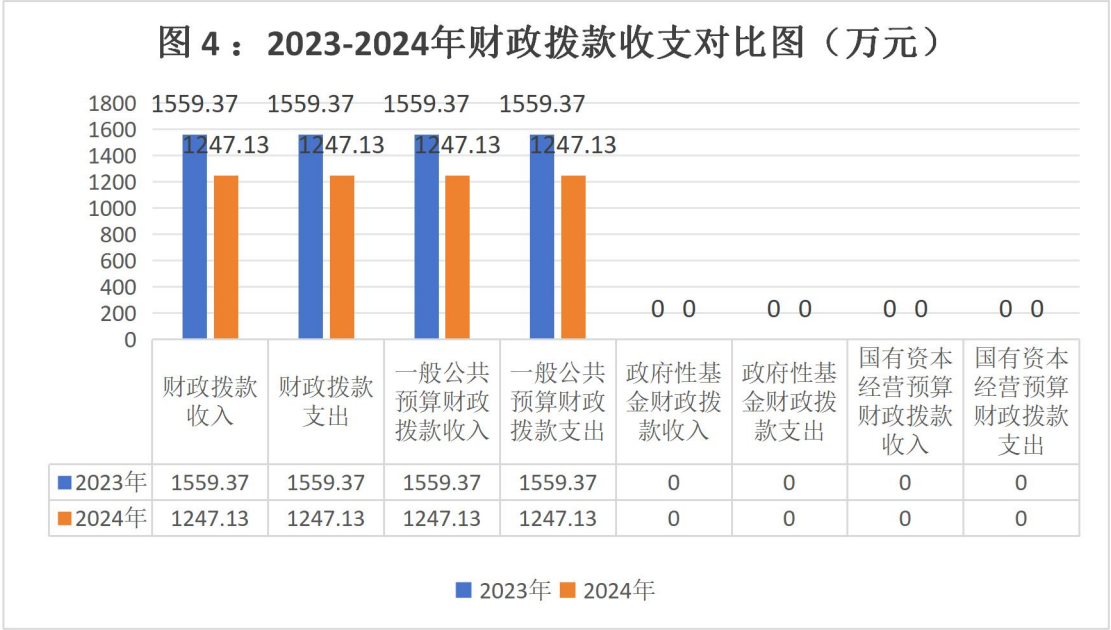
本单位 2024 年度财政拨款收、支总计（含结转和结余）均为 1,247.13 万元。与 2023 年度相比，财政拨款收支各减少 312.24 万元，降低 20.0%，主要原因是取消北戴河区第三中学出租土地回收所需资金项目。

本单位 2024 年度财政拨款本年收入 1,247.13 万元,比上年减少 312.24 万元，降低 20.0%，主要原因是取消北戴河区第三中学出租土地回收所需资金项目；本年支出 1,247.13 万元，比上年减少 312.24 万元，降低 20.0%，主要原因是取消北戴河区第三中学出租土地回收所需资金项目。具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款本年收入 1,247.13 万元,比上年减少 312.24 万元,降低 20.0%,主要原因是取消北戴河区第三中学出租土地回收所需资金项目; 本年支出 1,247.13 万元,比上年减少 312.24 万元,降低 20.0%,主要原因是取消北戴河区第三中学出租土地回收所需资金项目。

2. 政府性基金预算财政拨款本年收入 0.00 万元,比上年增加 0.00 万元,增长 0.0%,与上年持平; 本年支出 0.00 万元,比上年增加 0.00 万元,增长 0.0%,与上年持平。

3. 国有资本经营预算财政拨款本年收入 0.00 万元,比上年增加 0.00 万元,增长 0.0%,与上年持平; 本年支出 0.00 万元,比上年增加 0.00 万元,增长 0.0%,与上年持平。



(二) 财政拨款收支与年初预算数对比情况

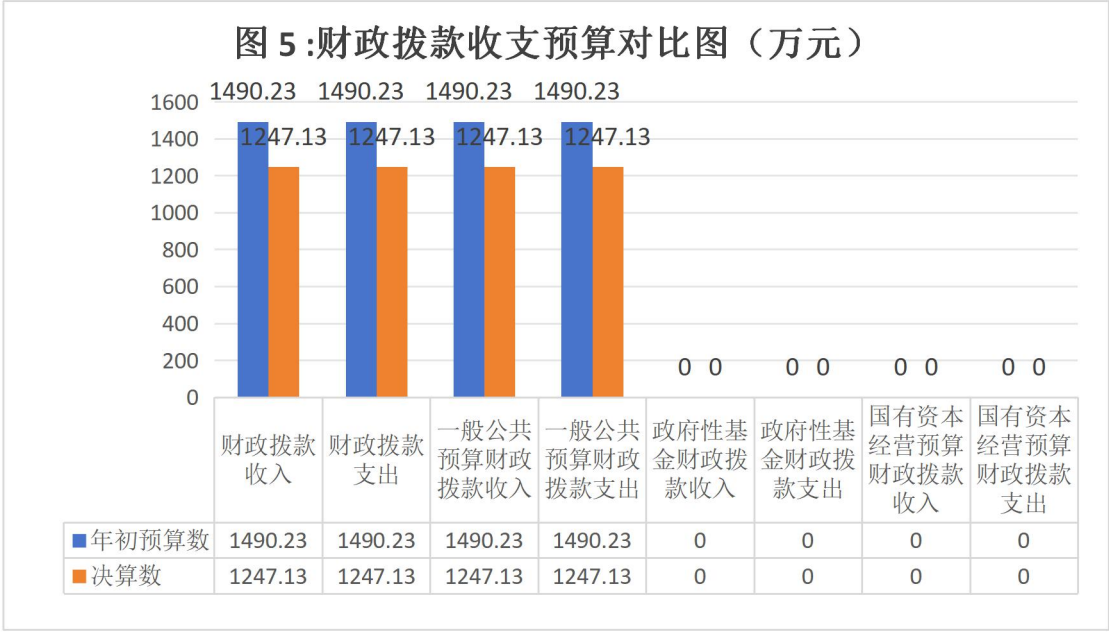
本单位 2024 年度财政拨款本年收入 1,247.13 万元，完成年初预算的 83.7%，比年初预算减少 243.10 万元，决算数小于预算数主要原因是在职和退休人员的取暖补贴、在职年度考核奖励、退休人员年度一次性生活补贴、月度生活补贴 3 月至 12 月减少、工会经费和福利费减少；北京曲建华校长工作室基地经费项目经费、免除本区户口中小学课本费、作业本费、部分接送学生校车款、课后托管服务经费、班主任补贴减少。本年支出 1,247.13 万元，完成年初预算的 83.7%，比年初预算减少 243.10 万元，决算数小于预算数主要原因是在职和退休人员的取暖补贴、在职年度考核奖励、退休人员年度一次性生活补贴、月度生活补贴 3 月至 12 月减少、工会经费和福利费减少；北京曲建华校长工作室基地经费项目经费、免除本区户口中小学课本费、作业本费、部分接送学生校车款、课后托管服务经费、班主任补贴减少。具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款本年收入完成年初预算的 83.7%，比年初预算减少 243.10 万元，主要原因是在职和退休人员的取暖补贴、在职年度考核奖励、退休人员年度一次性生活补贴、月度生活补贴 3 月至 12 月减少、工会经费和福利费减少；北京曲建华校长工作室基地经费项目经费、免除本区户口中小学课本费、作业本费、部分接送学生校车款、课后托管服务经费、班主任补贴

减少；支出完成年初预算的 83.7%，比年初预算减少 243.10 万元，主要原因是在职和退休人员的取暖补贴、在职年度考核奖励、退休人员年度一次性生活补贴、月度生活补贴 3 月至 12 月减少、工会经费和福利费减少；北京曲建华校长工作室基地经费项目经费、免除本区户口中小学课本费、作业本费、部分接送学生校车款、课后托管服务经费、班主任补贴减少。

2. 政府性基金预算财政拨款本年收入完成年初预算的 0.0%，比年初预算增加 0.00 万元，与预算持平；支出完成年初预算的 0.0%，比年初预算增加 0.00 万元，与预算持平。

3. 国有资本经营预算财政拨款本年收入完成年初预算的 0.0%，比年初预算增加 0.00 万元，与预算持平；支出完成年初预算的 0.0%，比年初预算增加 0.00 万元，与预算持平。



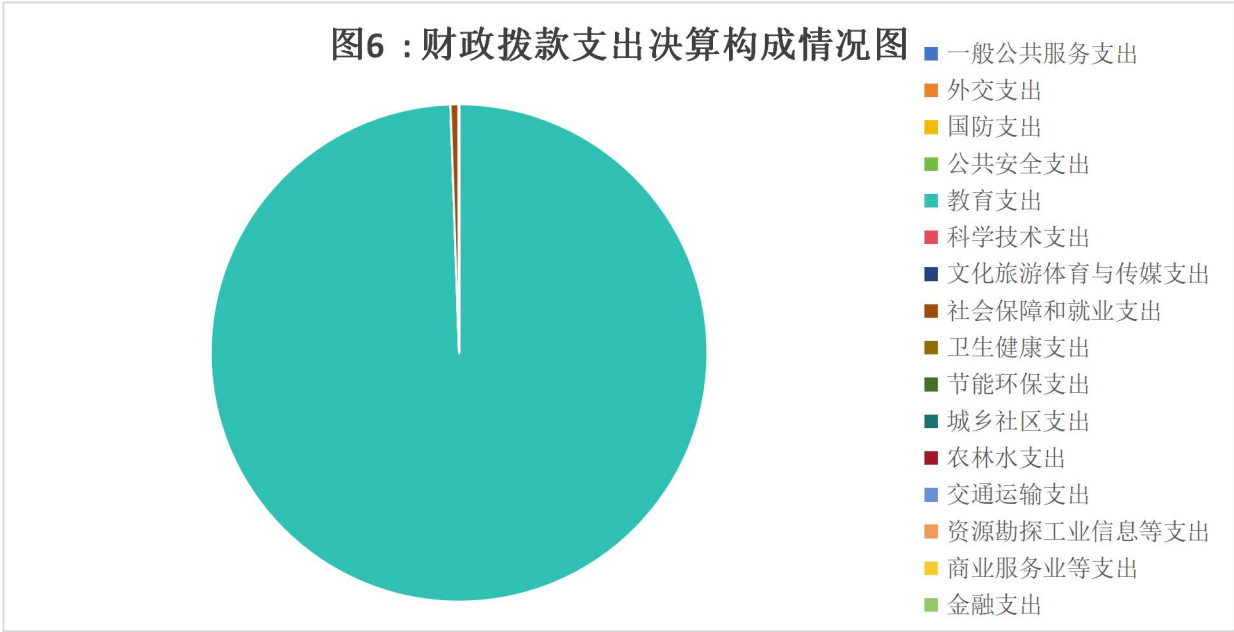
（三）财政拨款支出决算结构情况

2024 年度财政拨款支出 1,247.13 万元，主要用于以下方面：

一般公共预算财政拨款支出：

教育（类）支出 1,240.25 万元，占 99.4%，主要用于人员经费和日常公用经费支出；社会保障和就业（类）支出 6.28 万元，占 0.5%，主要用于抚恤金支出；卫生健康（类）支出 0.60 万元，占

0.0%，主要用于独生子女父母退休一次性奖励支出。



（四）一般公共预算基本支出决算情况说明

2024 年度财政拨款基本支出 972.53 万元，其中：

人员经费 968.24 万元，主要包括基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、住房公积金、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、退休费、抚恤金、生活补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出。

公用经费 4.29 万元，主要包括工会经费、福利费、其他商品和服务支出。

五、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

本单位 2024 年度“三公”经费财政拨款支出预算为 0.00 万元，支出决算为 0.00 万元，完成预算的 0.0%，较预算增加 0.00 万元，增长 0.0%，主要原因是与预算持平；较 2023 年度决算增加 0.00 万元，增长 0.0%，主要原因是与 2023 年度决算持平。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

1.因公出国(境)费支出情况。本单位 2024 年度因公出国(境)费支出预算为 0.00 万元,支出决算 0.00 万元。完成预算的 0.0%。因公出国(境)费支出较预算增加 0.00 万元，增长 0.0%,主要原因是决算与预算持平；较上年增加 0.00 万元，增长 0.0%,主要原因是与上年持平。因公出国(境)团组 0 个、共 0 人、参加其他单位组织的因公出国(境)团组 0 个、共 0 人，无本部门组织的出国(境)团组。

2.公务用车购置及运行维护费支出情况。本单位 2024 年度公务用车购置及运行维护费预算为 0.00 万元，支出决算 0.00 万元，完成预算的 0.0%,较预算增加 0.00 万元，增长 0.0%,主要原因是与预算持平；较上年增加 0.00 万元，增长 0.0%,主要原因是与上年持平。其中：

公务用车购置费支出 0.00 万元: 本单位 2024 年度公务用车购置量 0 辆, 发生“公务用车购置”经费支出 0.00 万元。公务用车购置费支出较预算增加 0.00 万元, 增长 0.0%, 主要原因是公务用车购置支出与预算持平; 较上年增加 0.00 万元, 增长 0.0%, 主要原因是 2024 年度公务用车购置支出与上年持平。

公务用车运行维护费支出 0.00 万元: 本单位 2024 年度单位公务用车保有量 0 辆, 发生运行维护费支出 0.00 万元。公车运行维护费支出较预算增加 0.00 万元, 增长 0.0%, 主要原因是 2024 年度公务用车运行维护费用支出与预算持平; 较上年增加 0.00 万元, 增长 0.0%, 主要原因是 2024 年度公务用车运行维护费用支出与上年持平。

3.公务接待费支出情况。 本单位 2024 年度公务接待费支出预算为 0.00 万元, 支出决算 0.00 万元, 完成预算的 0.0%。公务接待费支出较预算增加 0.00 万元, 增长 0.0%, 主要原因是 2024 年度公务接待费支出与预算持平; 较上年度增加 0.00 万元, 增长 0.0%, 主要原因是 2024 年度公务接待费支出与上年持平。本年度共发生公务接待 0 批次、0 人次。

六、机关运行经费支出说明

本单位性质为非行政单位和参照公务员管理事业单位，故无机关运行经费。

七、政府采购支出说明

本单位 2024 年度政府采购支出总额 0.00 万元，从采购类型来看，政府采购货物支出 0.00 万元、政府采购工程支出 0.00 万元、政府采购服务支出 0.00 万元。授予中小企业合同金额 0.00 万元，占政府采购支出总额的 0.0%，其中授予小微企业合同金额 0.00 万元，占政府采购支出总额的 0.0%。

八、国有资产占用情况说明

截至 2024 年 12 月 31 日，本单位共有车辆 0 辆，与上年持平。其中，副部（省）级及以上领导用车 0 辆，主要负责人用车 0 辆，机要通信用车 0 辆，应急保障用车 0 辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，离退休干部用车 0 辆，其他用车 0 辆，单位价值 100 万元（含）以上设备（不含车辆）0 台（套）。

九、关于 2024 年度绩效评价情况的说明

（一）绩效评价工作开展情况

根据预算绩效管理要求，本单位组织对 2024 年度本级预算项目支出全面开展绩效自评，共涉及资金 274.60 万元。其中，一般公共预算项目 22 个，涉及资金 274.60 万元，占一般公共预算项目

支出总额的 100.0%；政府性基金预算项目 0 个，涉及资金 0.00 万元，占政府性基金预算项目支出总额的 0.0%；国有资本经营预算项目 0 个，涉及资金 0.00 万元，占国有资本经营预算项目支出总额的 0.0%。

组织对“教师培训经费（教育费附加）”“2024 年城乡义务教育补助经费（中央、省和市级）-中央公用经费（秦财教(2023)829 号）”等 22 个项目开展了部门重点评价，涉及一般公共预算支出 274.60 万元，政府性基金预算支出 0.00 万元，国有资本经营预算支出 0.00 万元，从评价情况来看，能较好的完成年初预算，保障预算执行的及时有效性，完成了绩效目标。

（二）部门决算中项目绩效自评结果

本单位在今年部门决算公开中反映“教师培训经费（教育费附加）”“2024 年城乡义务教育补助经费（中央、省和市级）-中央公用经费（秦财教(2023)829 号）”等 22 个项目绩效自评结果。

2022 年残疾人就业保障金项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，2022 年残疾人就业保障金项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 6.94 万元，执行数为 6.94 万元，完成预算的 100.0%。项目绩效目标完成情况：一是通过项

目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，预算资金及时拨付到位，已完全使用；二是绩效目标设定合理，达到一定的效果。

2024 年城乡义务教育补助经费（中央、省和市级）-省级公用经费（秦财教[2023]829 号）项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，2024 年城乡义务教育补助经费（中央、省和市级）-省级公用经费（秦财教[2023]829 号）项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 6.74 万元，执行数为 6.74 万元，完成预算的 100.0%。项目绩效目标完成情况：一是通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，预算资金及时拨付到位，已完全使用；二是绩效目标设定合理，达到一定的效果。

编外人员经费-临时用工（校园安保费用）项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，编外人员经费-临时用工（校园安保费用）项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 10.86 万元，执行数为 10.86 万元，完成预算的 100.0%。项目绩效目标完成情况：一是通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，预算资金及时拨付到位，已完全使用；二是绩效目标设定合理，达到一定的效果。

拨付 2021-2024 年行政事业单位生活垃圾处理费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，拨付 2021-2024 年行政事业单

位生活垃圾处理费项目绩效自评得分为 100 分(绩效自评表附后)。全年预算数为 0.61 万元, 执行数为 0.61 万元, 完成预算的 100.0%。项目绩效目标完成情况: 一是通过项目实施, 完成了年初设定的各项绩效目标, 预算资金及时拨付到位, 已完全使用; 二是绩效目标设定合理, 达到一定的效果。

独生子女父母退休一次性奖励 (孙晓华) 项目绩效自评情况: 根据年初设定的绩效目标, 独生子女父母退休一次性奖励 (孙晓华) 项目绩效自评得分为 100 分 (绩效自评表附后)。全年预算数为 0.30 万元, 执行数为 0.30 万元, 完成预算的 100.0%。项目绩效目标完成情况: 一是通过项目实施, 完成了年初设定的各项绩效目标, 预算资金及时拨付到位, 已完全使用; 二是绩效目标设定合理, 达到一定的效果。

教师培训经费 (教育费附加) 项目绩效自评情况: 根据年初设定的绩效目标, 教师培训经费 (教育费附加) 项目绩效自评得分为 100 分 (绩效自评表附后)。全年预算数为 2.20 万元, 执行数为 2.20 万元, 完成预算的 100.0%。项目绩效目标完成情况: 一是通过项目实施, 完成了年初设定的各项绩效目标, 预算资金及时拨付到位, 已完全使用; 二是绩效目标设定合理, 达到一定的效果。

人事代理专项补助项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，人事代理专项补助项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 149.30 万元，执行数为 149.30 万元，完成预算的 100.0%。项目绩效目标完成情况：一是通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，预算资金及时拨付到位，已完全使用；二是绩效目标设定合理，达到一定的效果。

随班就读残疾学生补助经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，随班就读残疾学生补助经费项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 1.20 万元，执行数为 1.20 万元，完成预算的 100.0%。项目绩效目标完成情况：一是通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，预算资金及时拨付到位，已完全使用；二是绩效目标设定合理，达到一定的效果。

一次性死亡抚恤（景赞芳）项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，一次性死亡抚恤（景赞芳）项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 6.28 万元，执行数为 6.28 万元，完成预算的 100.0%。项目绩效目标完成情况：一是通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，预算资金及时拨付到位，已完全使用；二是绩效目标设定合理，达到一定的效果。

中小学教师培训经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，中小学教师培训经费项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 0.41 万元，执行数为 0.41 万元，完成预算的 100.0%。项目绩效目标完成情况：一是通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，预算资金及时拨付到位，已完全使用；二是绩效目标设定合理，达到一定的效果。

（三）部门评价项目绩效评价结果

本单位无部门评价项目绩效评价结果。

十、其他需要说明的情况

1. 本单位 2024 年度政府性基金预算财政拨款收入支出决算表（公开 07 表）、国有资本经营预算财政拨款支出决算表（公开 08 表）、财政拨款“三公”经费支出决算表（公开 09 表）无相应收支，故空表列示。

2. 由于决算公开表格中金额数值应当保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果，个别数据合计项与分项之和存在小数点后差额，特此说明。

第四部分 名词解释

一、**财政拨款收入**：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

二、**事业收入**：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。

三、**经营收入**：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、**其他收入**：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、**使用非财政拨款结余（含专用结余）**：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额的金额，以及使用专用结余安排支出的金额。

六、**年初结转和结余**：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

七、**结余分配**：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

八、**年末结转和结余**：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、基本建设支出：填列由本级发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战略性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮所发生的一般公共预算财政拨款支出，不包括政府性基金、财政专户管理资金以及各类拼盘自筹资金等。

十三、其他资本性支出：填列由各级非发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战备性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮和财政支持企业更新改造所发生的支出。

十四、“三公”经费：指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费

反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十五、其他交通费用：填列单位除公务用车运行维护费以外的其他交通费用。如公务交通补贴、租车费用、出租车费用，飞机、船舶等燃料费、维修费、保险费等。

十六、公务用车购置：填列单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

十七、其他交通工具购置：填列单位除公务用车外的其他各类交通工具（如船舶、飞机等）购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

十八、机关运行经费：指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料以及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

2024年度预算项目绩效自评表										
项目名称	2022年残疾人就业保障金		项目级次	本级	实施主管单位		360005 - 秦皇岛市北戴河区第三中学		金额单位	万元
预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况				预算执行进度(%)		
预算数	6.942749	到位数	6.942749		执行数	6.942749	100			
其中:财政资金	6.942749	其中:财政资金	6.942749		其中:财政资金	6.942749				
其他	0	其他	0		其他	0				
年度预期目标			具体完成情况					总体完成率(%)		
保障2022年度残疾人保障金及时足额发放。			已完成					100.00		
一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
产出指标	数量指标	标准缴纳人数	按照残保金缴纳标准应交人	20.00	=	1.04 人	1.04	完成	20	
	质量指标	缴纳准确率	残保金人数计算及平均工资	10.00	=	100 %	100%	完成	10	
	时效指标	残保金缴纳的及时率	按规定及时缴纳的情况残保金	10.00	=	100 %	100%	完成	10	
	成本指标	人均缴纳的标准	按规定计算人均缴纳的标准	10.00	=	6.71 万元	6.71	完成	10	
	社会效益指标	保障残疾人权益	保障残保金资金充足, 进一	30.00	文字描述		进一步保障	进一步保障	完成	30
满意度指标	服务对象满意度	残疾人满意度	残疾人满意率	10.00	≥	95 %	100%	完成	10	
预算执行率	预算执行率			10						10
自评总分										100
严格按照规定标准及时准确支出。										
李静晶		联系电话:		7166908						

2024年度预算项目绩效自评表										
项目名称	2024年城乡义务教育补助经费（中央、省和市		项目级次	本级	实施主管单位		360005 - 秦皇岛市北戴河区第三中学		金额单位	万元
预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)		
预算数	6.740000	到位数	6.740000		执行数	6.740000		100		
其中:财政资金	6.740000	其中:财政资金	6.740000		其中:财政资金	6.740000				
其他	0	其他	0		其他	0				
年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
项目资6.74万元，主要用于设备购置，主要用于学校日常开支，维持学校正常运转。				已完成				100.00		
一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
产出指标	数量指标	保障人员数量	保障学校正常开展教学、办	20.00	≤	66	人	66	完成	20
	质量指标	教学活动正常开展率	教学活动正常开展率	10.00	≥	95	%	100%	完成	10
	时效指标	计划工作完成及时率	计划教学活动完成及时率	10.00	≥	95	%	100%	完成	10
	成本指标	控制在预算资金内	控制在预算资金内	10.00	≤	6.74	万元	6.74	完成	10
	效益指标	社会效益指标	提高义务教育学校公用经费	30.00	文字描述	进一步提高保障		进一步提高保障	完成	30
满意度指标	服务对象满意度	学生满意度指标	师生满意度	10.00	≥	90	%	100	完成	10
预算执行率	预算执行率			10						
自评总分	100									
严格按照规定标准及时准确支出。										
李静晶		联系电话:		7166908						

2024年度预算项目绩效自评表											
一、基本情况	项目名称	编外人员经费-临时用工（校园安保费用）			项目级次	本级	实施主管单位	360005 - 秦皇岛市北戴河区第三中学		金额单位	万元
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况				预算执行进度(%)		
	预算数	10.864800	到位数		10.864800	执行数		10.864800	100		
	其中:财政资金	10.864800	其中:财政资金		10.864800	其中:财政资金		10.864800			
	其他		0	其他		0		0			
三、目标完成情况	年度预期目标					具体完成情况				总体完成率(%)	
	加强校园安全防范工作,保障劳务派遣临时工作人员工资。					已完成				100.00	
四、年度绩效目标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
	产出指标	数量指标	支付门卫安保工资及人员数	支付门卫安保工资人员数量	20.00	=	3	人	3	完成	20
		质量指标	意外事故发生次数	全年安保意外事故发生次数	10.00	≤	1	起	0	完成	10
		时效指标	资金支付及时率	资金支付及时率	10.00	=	100	百分比	100%	完成	10
		成本指标	人均成本	聘用安保人员人均成本	10.00	≤	2800	元/人/月	2650	完成	10
		效益指标	社会效益指标	保障教学活动正常开展	进一步保障教学活动正常开	30.00	文字描述	进一步保障	进一步保障	完成	30
	满意度指标	服务对象满意度	师生满意度	满意服务的对象占总服务对	10.00	≥	95	百分比	100%	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10					10	
	自评总分									100	
	五、存在问题原因及整改措施	严格按照规定标准及时准确支出。									
填报人:	李静晶			联系电话:	7166908						

2024年度预算项目绩效自评表												
一、基本情况	项目名称	拨付2021-2024年行政事业单位生活垃圾处理费			项目批次	本级	实施主管单位		360005 - 秦皇岛市北戴河区第三中学		金额单位	万元
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)			
	预算数	0.610200	到位数			0.610200	执行数		0.610200	100		
	其中:财政资金	0.610200	其中:财政资金			0.610200	其中:财政资金		0.610200			
	其他	0	其他			0	其他		0			
三、目标完成情况	年度预期目标					具体完成情况					总体完成率(%)	
	保障学校教育教学活动正常开展,维持学校工作正常运行。					已完成					100.00	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单质指标实际完成值	单质指标完成情况	自评得分	
	产出指标	数量指标	标准缴纳人数	按照生活垃圾处理费缴纳标准	20.00	=	226	人	226	完成	20	
		质量指标	运转保障率	各项日常工作保障率	10.00	≥	95	%	100%	完成	10	
		时效指标	计划工作完成及时率	计划工作及完成情况	10.00	≥	90	%	100%	完成	10	
		成本指标	单位成本	生活垃圾处理费单位成本	10.00	=	3	元/人/月	3	完成	10	
	效益指标	社会效益指标	业务工作稳定性	通过保障日常电费,进一步	30.00	文字描述		进一步推动	进一步推动	完成	30	
	满意度指标	服务对象满意度	师生满意度	通过问卷调查,满意和较满	10.00	≥	90	%	100	完成	10	
		预算执行率	预算执行率		10							10
		自评总分										100
	五、存在问题原因及整改描述	严格按照规定标准及时准确支出。										
填报人:	李静晶			联系电话:	7166908							

2024年度预算项目绩效自评表												
一、基本情况	项目名称	独生子女父母退休一次性奖励(孙晓华)			项目批次	本级	实施主管单位			360005 - 秦皇岛市北戴河区第三中学	金额单位	万元
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)			
	预算数	0.300000	到位数				0.300000	执行数	0.300000 100			
	其中:财政资金	0.300000	其中:财政资金				0.300000	其中:财政资金	0.300000			
	其他	0	其他				0	其他	0			
	年度预期目标					具体完成情况					总体完成率(%)	
用于独生子女父母退休奖励支出,保障退休教师待遇。						已完成					100.00	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
						符号	值	单位(文字描述)				
	产出指标	数量指标	支付独生子女父母退休一次	支付人员数量		20.00	=	1	人	1	完成	20
		质量指标	独生子女父母退休一次性奖励	独生子女父母退休一次性奖励		10.00	=	100	%	100%	完成	10
		时效指标	资金支付及时率	资金支付及时率		10.00	=	100	%	100%	完成	10
		成本指标	人均标准	独生子女父母退休一次性奖励		10.00	=	3000	元/人	3000	完成	10
	效益指标	经济效益指标	提升退休独生子女家庭幸福	进一步提升退休独生子女家庭幸福	30.00	文字描述		进一步提升	进一步提升	完成	30	
	满意度指标	服务对象满意度	退休人员满意度	退休人员对于退休独生子女	10.00	≥	95	%	100%	完成	10	
	预算执行率		预算执行率									10
	自评总分											100
五、存在问题原因及整改措施	严格按照规定标准及时准确支出。											
填报人:	李静晶			联系电话:	7166908							

2024年度预算项目绩效自评表												
一、基本情况	项目名称	教师培训经费（教育费附加）			项目批次	本级	实施主管单位		360005 - 秦皇岛市北戴河区第三中学		金额单位	万元
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)			
	预算数	2.200000	到位数			2.200000	执行数		2.200000	100		
	其中:财政资金	2.200000	其中:财政资金			2.200000	其中:财政资金		2.200000			
	其他	0	其他			0	其他		0			
三、目标完成情况	年度预期目标					具体完成情况					总体完成率(%)	
	教师外出培训支出,提高教师职业素养,保障学校各项工作顺利进行。					已完成					100.00	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
	产出指标	数量指标	培训人数	参加培训的人次	20.00	≥	50	人	67	完成	20	
		质量指标	培训合格率	培训合格的学员数占培训	10.00	≥	95	%	100%	完成	10	
		时效指标	培训期限	按照培训计划完成培训工作	10.00	文字描述		在计划时限前完成	在计划时限前完成	完成	10	
		成本指标	人均培训成本	参训学员每人每天培训费支	10.00	≤	500	元	329	完成	10	
	效益指标	社会效益指标	提高教师职业素养	进一步提高教师职业素养	30.00	文字描述		进一步提高	进一步提高	完成	30	
	满意度指标	服务对象满意度	培训学员满意度	调查中满意和较满意的培训	10.00	≥	90	百分比	100%	完成	10	
	预算执行率	预算执行率			10							10
	自评总分										100	
	五、存在问题原因及整改措施	严格按照规定标准及时准确支出。										
填报人:	李静晶			联系电话:	7166908							

2024年度预算项目绩效自评表												
一、基本情况	项目名称	人事代理专项补助			项目级次	本级	实施主管单位		360005 - 秦皇岛市北戴河区第三中学		金额单位	万元
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况				预算执行进度(%)			
	预算数	149.295633	到位数		149.295633	执行数			149.295633	100		
	其中:财政资金	149.295633	其中:财政资金		149.295633	其中:财政资金			149.295633			
	其他		0 其他			0 其他			0			
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况					总体完成率(%)		
	保障落实机关人事代理工作人员的工资补贴待遇和公用经费的管理,保障学校工作顺利进行				已完成					0.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
	产出指标	数量指标	支付工资及保险人员数量	支付工资及保险人员数量	20.00	=	11	人	11	完成	20	
		质量指标	工资及保险发放准确率	工资及保险发放准确率	10.00	≥	95	人	100%	完成	10	
		时效指标	资金支付及时率	资金支付及时率	10.00	≥	95	%	100%	完成	10	
		成本指标	实际发放控制标准	工资、社会保障等发放(缴)	10.00	文字描述		工资、社会保障等发放(缴)	工资、社会保障等发放(缴)	完成	10	
	效益指标	社会效益指标	保持单位队伍稳定	人员非正常离职率不高于上	30.00	文字描述		人员非正常离职率不高	人员非正常离职率不高于上	完成	30	
	满意度指标	服务对象满意度	人事代理工作人员满意度	通过问卷调查,满意和较满	10.00	≥	98	%	100%	完成	10	
	预算执行率	预算执行率			10						10	
	自评总分										100	
	五、存在问题原因及整改措施	严格按照规定标准及时准确支出。										
填报人:	李静晶			联系电话:	7166908							

2024年度预算项目绩效自评表											
一、基本情况	项目名称	随班就读残疾学生补助经费		项目级次	本级	实施主管单位	360005 - 秦皇岛市北戴河区第三中学		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况			预算执行进度(%)			
	预算数	1.200000	到位数		1.200000	执行数		1.200000	100		
	其中:财政资金	1.200000	其中:财政资金		1.200000	其中:财政资金		1.200000			
	其他	0	其他		0	其他		0			
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	保障学校教育教学活动正常开展,维持学校工作进行。				已完成				100.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
	产出指标	数量指标	资金保障人数	公用经费保障正常开展学业	20.00	≥	2	人	2	完成	20
		质量指标	教学工作正常运转率	残疾学生教学工作正常运转	10.00	≥	95	%	100%	完成	10
		成本指标	生均标准	生均标准	10.00	≤	6000	元/人	6000	完成	10
		时效指标	计划工作完成及时率	按工作要求按时完成预定计	10.00	≤	90	%	100%	完成	10
	效益指标	社会效益指标	提高残疾学生公用经费保障	进一步提高残疾学生公用经	30.00	文字描述	进一步提高	进一步提高	完成	30	
	满意度指标	服务对象满意度指	残疾学生满意度指标	残疾学生对学习保障情况满	10.00	≥	95	%	100%	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10						10
	自评总分										100
五、存在问题原因及整改措施	严格按照规定标准及时准确支出。										
填报人:	李静晶			联系电话:	7166908						

2024年度预算项目绩效自评表											
一、基本情况	项目名称	一次性死亡抚恤(景慧芳)		项目级次	本级	实施主管单位		360005 - 秦皇岛市北戴河区第三中学		金额单位	万元
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况				预算执行进度(%)		
	预算数	6.284820	到位数		6.284820	执行数		6.284820	100		
	其中:财政资金	6.284820	其中:财政资金		6.284820	其中:财政资金		6.284820			
	其他	0	其他		0	其他		0			
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	保障景慧芳一次性死亡抚恤金和丧葬费。				已完成。				100.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
	产出指标	数量指标	支付人员数量	支付死亡抚恤金人员数量	20.00	=	1	人	1	完成	
		质量指标	抚恤金发放准确率	按照文件标准足额发放抚恤	10.00	=	100	%	1	完成	
		时效指标	资金支付及时率	资金支付及时情况	10.00	=	100	%	100%	完成	
		成本指标	控制在预算资金内	控制在预算资金内	10.00	≤	6.28	万元	6.28	完成	
	效益指标	社会效益指标	减轻家属经济负担	进一步减轻家属经济负担。	30.00	文字描述		进一步减轻	进一步减轻	完成	
	满意度指标	服务对象满意度	家属满意度	家属对于抚恤金发放情况的	10.00	≥	95	%	98%	完成	
	预算执行率	预算执行率			10						
	自评总分										100
五、存在问题原因及整改措施	严格按照规定标准及时准确支出。										
填报人:	李静晶			联系电话:	7166908						

2024年度预算项目绩效自评表												
一、基本情况	项目名称	中小学教师培训经费			项目级次	本级	实施主管单位			360005 - 秦皇岛市北戴河区第三中学	金额单位	万元
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)			
	预算数	0.410000	到位数	0.410000			执行数	0.410000			100	
	其中:财政资金	0.410000	其中:财政资金	0.410000			其中:财政资金	0.410000				
	其他	0	其他	0			其他	0			0	
三、目标完成情况	年度预期目标					具体完成情况					总体完成率(%)	
	组织不低于50人次教师参与培训，完成年度培训计划，进一步提高教师教学水平，提高教学					已完成					100.00	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
	产出指标	数量指标	培训人数	参加培训的人次	20.00 ≥	50	人次	67	完成	20		
		质量指标	培训合格率	培训合格的学员数量占培训	10.00 ≥	95	百分比	100%	完成	10		
		时效指标	培训完成及时率	年度培训计划完成及时率	10.00 ≥	90	%	100%	完成	10		
		成本指标	人均培训成本	参训学员培训费支出标准	10.00 ≤	82	元	61	完成	10		
		效益指标	社会效益指标	提升教师水平及教学质量	30.00 文字描述	进一步提升			进一步提升	完成	30	
	满意度指标	服务对象满意度	参训学员满意度	调查中满意和较满意的受训	10.00 ≥	90	百分比	100%	完成	10		
	预算执行率	预算执行率				10						10
	自评总分											100
	五、存在问题原因及整改措施	严格按照规定标准及时准确支出。										
填报人:	李静晶			联系电话:	7166908							